



Offre d'emploi

## Médecin DIM salarié (H/F)

### SECTEUR D'ACTIVITÉ

- Conseil en information médicale (PMSI) auprès des établissements de santé
- Formation continue en information médicale
- Edition logicielle (logiciel d'expertise PMSI)

### ENTREPRISE

La société MPSI Santé Social Sarl est une société de Conseil et d'Accompagnement des établissements de santé en information médicale spécialisée en Soins de Suite et de Réadaptation (SSR) sur le territoire national et Outre-Mer.

Ses activités complémentaires en Médecine (MCO) et Hospitalisation à Domicile (HAD) sont en plein développement.

Elle assure auprès des établissements de santé publics ou privés :

- des missions ponctuelles de conseil en information médicale (audits, analyses territoriales, études statistiques...),
- des missions d'accompagnement en information médicale (de l'appui de l'équipe DIM-TIM locale à l'externalisation de la fonction DIM),
- des missions de formation en information médicale (en INTER et en INTRA).

La société MPSI Santé Social est également editrice de la solution logicielle HOSPI Report® de contrôle de la qualité des données de codage de l'information médicale et de pilotage médico-économique.

Ces activités sont mises en œuvre par une équipe pluridisciplinaire d'une quinzaine de personnes (Médecins DIM, Techniciens en Information Médicale, Ingénieurs en Informatique Décisionnelle, Directeur d'Hôpital, Qualificienne, ...) avec une forte dimension collaborative.

Dans le cadre du développement de ses activités, la société MPSI Santé Social est à la recherche d'un Médecin DIM salarié (H/F) pour rejoindre l'équipe actuelle composée de 4 médecins DIM salariés.

### DESCRIPTIF DU POSTE

#### Médecin DIM salarié (H/F)

- Type de contrat : Contrat à durée indéterminée (CDI) temps plein
- Rémunération : selon le niveau de qualification et l'expérience
- Date de prise de fonction : à définir selon disponibilité
- Lieu d'exercice : Toulouse ou Bordeaux avec missions de déplacement sur le Grand Sud-Ouest et ponctuelles en mobilité France Entière.

#### Principales activités :

- Assurer les missions de médecin DIM pour un panel d'établissements clients bénéficiant d'un contrat d'accompagnement (en étroite collaboration avec l'équipe TIM)
- Organiser, traiter et analyser l'information médicale en garantissant la confidentialité des données.
- Contrôler la qualité de l'information médicale.
- Veiller aux contrôles de la qualité du codage
- Participer aux missions ponctuelles de conseil et de formation en information médicale en INTER ou INTRA établissements,
- Contribuer au développement et à l'amélioration continue de la solution logicielle HOSPI Report® en travail collaboratif avec l'ensemble de l'équipe (efficience des contrôles qualité, évolutions fonctionnelles),

- Conseiller les professionnels pour améliorer la description de leur activité (complétude du dossier médical...)
- Informer les directions et les professionnels de santé des évolutions entraînant un impact sur la description et la valorisation de l'activité.
- Optimiser le codage PMSI SSR, MCO et Psychiatrie en termes de qualité et d'exhaustivité et respecter les délais de transmission
- Etablir les rapports de suivi de missions pour chaque établissement afin d'éclairer les arbitrages nécessaires et de tracer les réflexions
- Réaliser des études médico-économiques ponctuelles,
- Assurer la veille juridique, réglementaire et technique concernant sa fonction et organiser la communication et diffusion des informations auprès des établissements clients.

#### **Profil recherché :**

- Docteur en médecine, inscrit à l'ordre.
- DES de Santé Publique, et/ou formation en information médicale et/ou expérience significative dans le métier de l'Information Médicale.
- Expérience en PMSI souhaitée (SSR de préférence...)

Le (la) candidat (e) devra disposer des compétences suivantes :

#### *Compétences techniques :*

- Connaissance approfondie du PMSI et des nomenclatures.
- Connaissance des spécificités et des contraintes liées aux systèmes d'informations de santé et au traitement des données médicales.
- Connaissance du fonctionnement général des établissements de santé publics et privés ainsi que des principales réglementations en matière d'information médicale.
- Connaissance des logiciels de bureautique et des bases de données.
- Connaissance de l'ensemble de la réglementation liée au secteur sanitaire (législation, PMSI, CSSAR, etc).
- Maîtrise des problématiques liées à l'information médicale.
- Animation des groupes de travail dans une logique de concertation.
- Restitution des analyses et exploitation des données pour proposer des mesures correctives.
- En matière de réglementation et de pratiques professionnelles, garantir la confidentialité des données et le respect du secret médical.

#### *Compétences relationnelles :*

- Capacité à communiquer avec divers profils : s'assurer d'une bonne coopération avec l'ensemble des intervenants et clients.
- Capacité dans l'analyse et la transmission pédagogique.
- Capacité à s'adapter aux besoins.
- Savoir anticiper et être pro actif (ve) dans les échanges.
- Capacité à travailler en équipe, à adhérer aux organisations et fonctionnements existants.
- Être méthodique dans les pratiques.
- Capacité à animer une équipe.
- Capacité à gérer des projets et des groupes de travail.

#### *Condition particulière :*

Le permis B est exigé en raison des déplacements fréquents dans nos établissements clients.

Vous souhaitez évoluer au sein d'une jeune entreprise familiale dans un univers challengeant et passionnant ? Vous recherchez une entreprise où les notions de bien être au travail, diversité, développement des compétences et bonne humeur sont omniprésentes ?

N'hésitez pas à communiquer votre candidature (lettre de motivation et curriculum vitae) à:

**Madame Laurence CAILLE**, Directrice Générale de la société MPSI SANTE : [lcaille@mpsi-sante.fr](mailto:lcaille@mpsi-sante.fr)

**Madame Sandra DAUDIGNON**, Responsable des Ressources Humaines : [sdaudignon@mpsi-sante.fr](mailto:sdaudignon@mpsi-sante.fr)